**Уважаемые собственники и наниматели**

**нежилых помещений-офисов!**

**Для заключения/перезаключения договора управления необходимо**

* **обратиться с заявлением о заключении договора управления в произвольной форме на имя руководителя ООО УК «Русь» с приложением подтверждающих документов**

- на адрес эл.почты: [eka8931@yandex.ru](mailto:eka8931@yandex.ru)

- лично в ООО УК «Русь» по адресу: г.Тюмень, ул.Николая Семенова, д. 29 корпус 4,

пн.- пт. с 9.00 час.- 18.00 час. (перерыв с 13.00 час.- 14.00 час.)

**Перечень документов,**

**необходимых для заключения договора управления:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Заявление о заключении договора управления в произвольной форме на имя руководителя ООО УК «Русь»** |
| **2** | **Паспорт (разворот паспорта с личными данными, лист с регистрацией по месту жительства), ИНН, СНИЛС** – оригиналы и копии документов на каждого из собственников |
| **3** | **Документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение (выписка из ЕГРН)** – оригиналы и копии документов на каждого из собственников |
| **4** | **Если интересы собственника представляет доверенное лицо, необходимо предоставить нотариально заверенную доверенность, с правом заключения договора управления от имени собственника** – оригиналы и копии документов на каждого из собственников |
| **5** | **Карточка предприятия для юридического лица** |

**Для расторжения договора управления**

**в связи с прекращением права собственности необходимо:**

- сообщить о факте прекращения права собственности на адрес эл.почты ООО УК «Русь»: [eka8931@yandex.ru](mailto:eka8931@yandex.ru) с приложением подтверждающих документов (договор купли-продажи помещения, договор дарения и.т.д.).

***Телефон для справок: 8(3452) 56-82-55 доб.4 – юридический отдел ООО УК «Русь»***